

**Form 12 – REQUERIMENTO DE REGISTRO DE ATESTADO DE COMPROVAÇÃO DE APTIDÃO
E DESEMPENHO DE ATIVIDADES**

A

Inscrito(a) no CRN 1 sob nº _____, Razão Social da empresa _____, vem através deste requerer a este CRN o registro do(s) atestado(s) de Comprovação de Aptidão para Desempenho de Atividade fornecido(s) pela (s) empresa(s):

Razão Social:

CNPJ:

Razão Social:

CNPJ:

Razão Social:

CNPJ:

Razão Social:

CNPJ:

Razão Social:

CNPJ:

Razão Social:

CNPJ:

No caso de participação em licitação, fica esta empresa ciente que sendo vencedora do certame, deverá comunicar esse resultado ao CRN, no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

REQUERENTE:

Nestes termos, solicita o deferimento.

Assinatura do(a) Representante Legal da Pessoa Jurídica**PROTOCOLO (exclusivo do CRN/1):**

UF: _____ Nº _____

Data: ____/____/____

Funcionário CRN/1**OBSERVAÇÃO: VERIFICAR DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA E AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA O REGISTRO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA NO VERSO DESTE DOCUMENTO.**

Sem necessidade de impressão

1. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O REGISTRO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

a) Atestado de comprovação de aptidão de desempenho (originais ou cópias autenticadas) de serviços prestados na jurisdição do CRN/1 (DF, MT, GO, TO), que devem OBRIGATORIAMENTE conter os seguintes elementos e informações:

- O atestado deverá apresentar serviços executados DURANTE O PERÍODO DA VIGÊNCIA DE REGISTRO NO CRN1 (Art 1º, Parágrafo 1º)
- Assinatura do Nutricionista Responsável Técnico da pessoa jurídica emitente do atestado ou no caso da ausência deste, a assinatura do representante legal da mesma desde conste no documento também a assinatura e carimbo do nutricionista da prestadora de serviços.
- Indicar o número do documento que deu origem ao serviço, tal como contrato, nota de empenho ou outro;
- Indicar o período (início e fim) da execução do serviço (dia/mês/ano);
- Citar o endereço completo do local onde o serviço foi ou está sendo executado;
- Citar o(s) nome(s) do(s) nutricionista(s), número de inscrição no CRN e os correspondentes períodos que executaram os serviços;
- Descrição detalhada do serviço executado.
- Ser apresentado em Papel timbrado da empresa emitente, com a identificação do signatário (nome completo e identificação do cargo).
- O documento não deve possuir danos ou rasuras.

b) Cópia do edital da licitação (somente páginas contendo a identificação e objeto da licitação).

2.

OBSERVAÇÕES:

- Os documentos serão registrados, emitidos e liberados, mediante o cumprimento das normas e prazos estabelecidos na legislação vigente.

- Caso haja inconsistências na documentação apresentada o processo da solicitação deste requerimento será suspenso.